

معاونت محترم پژوهشی دانشگاهها

موضوع: در خصوص ارائه خدمات آزمایشگاهی در قالب طرح آزمایشگاه ملی

با سلام و احترام،

بدین وسیله به استحضار می‌رساند، پژوهشگاه نیرو در راستای انجام مأموریت‌های محوله در صنعت برق و انرژی کشور اقدام به استقرار نظام ارائه خدمات آزمایشگاهی در قالب «طرح آزمایشگاه ملی صنعت برق و انرژی» نموده است. بر همین اساس این پژوهشگاه از کلیه محققان و پژوهشگران سراسر کشور که موضوع تحقیق آنها در حوزه صنعت برق و انرژی باشد در قالب گروه‌های مخاطب نظیر اعضای محترم هیئت علمی، پژوهشگران پسادکتری، دانشجویان مقاطع دکتری و کارشناسی ارشد، شرکت‌های دانش‌بنیان و استارت‌آپ‌ها برای دریافت خدمات آزمایشگاهی از آزمایشگاه‌های منتخب پژوهشگاه نیرو حمایت می‌نماید. این حمایت‌ها در قالب پشتیبانی‌های مختلف در نظر گرفته شده است که توسط پژوهشگاه نیرو و صندوق پژوهش و فناوری صنعت برق و انرژی برای هر گروه مخاطب مورد ارزیابی، سطح‌بندی و اجرا می‌گردد. گروه‌های مخاطب و ضوابط و شرایط به همراه روندنمای استفاده از خدمات آزمایشگاهی در قالب این طرح، به پیوست تقدیم می‌شود.

علاقه‌مندان جهت اخذ اطلاعات بیشتر در این خصوص می‌توانند از طریق شماره تلفن ۸۸۵۹۰۱۶۹ با دفتر مشاور معاونت پژوهشی در امور آزمایشگاه‌ها تماس گرفته و یا مکاتبات خود را به شماره نمابر ۸۸۰۷۸۲۹۶ و پست الکترونیک reflab@nri.ac.ir ارسال فرمایند.

مهدی احسانیان
معاونت پژوهشی



۲) سرکار خانم صبیحی
پست الکترونیک

۱) ضابطه‌ها و شرایط

به سه دفتر (جهت بررسی و تصویب نهایی)

۹۹۲۱۱

روندنمای پیاده‌سازی طرح آزمایشگاه ملی



به نام خدا

ضوابط تعامل آزمایشگاه‌های پژوهشگاه نیرو با گروه‌های مخاطبان داخل و خارج پژوهشگاه نیرو (در طرح آزمایشگاه ملی)

ردیف	گروه مخاطبان	افراد مجاز به حضور در آزمایشگاه	ضوابط حضور در آزمایشگاه	ضوابط پرداخت مالی	ضوابط مالکیت معنوی در انتشارات
۱	پژوهشگران پژوهشگاه نیرو (جهت انجام پروژه‌های داخلی)	پژوهشگر تمام‌وقت یا پاره‌وقت مرتبط با پروژه	<ul style="list-style-type: none"> نامہ متقاضی آزمون و درخواست حضور به مدیر گروه معرفی به مسئول آزمایشگاه توسط مدیر گروه 	<ul style="list-style-type: none"> صدور نامہ اعلام هزینه توسط مدیر گروه پس از دریافت نامہ تقاضای آزمون پرداخت از محل کد مالی پروژه 	<ul style="list-style-type: none"> وابستگی نویسنده (افیلیشن) پژوهشگاه نیرو است. ذکر عنوان آزمایشگاه در بخش تقدیر و تشکر
۲	اعضای هیات علمی/ دانشجویان/ محققان دانشگاه‌ها (با داشتن قرارداد با پژوهشگاه جهت انجام پژوهش مربوطه ^۱)	عضو هیات علمی/ دانشجو/ محقق	<ul style="list-style-type: none"> نامہ متقاضی آزمون به معاونت پژوهشی معرفی به مدیر گروه توسط امور آزمایشگاه‌ها و رونویشت به دفتر حراست جهت اطلاع در خصوص تردد معرفی به مسئول آزمایشگاه توسط مدیر گروه 	<ul style="list-style-type: none"> صدور نامہ اعلام هزینه توسط مدیر گروه پس از دریافت نامہ تقاضای آزمون واریز هزینه به حساب پژوهشگاه^۲ 	<ul style="list-style-type: none"> در بخش تقدیر و تشکر عنوان آزمایشگاه مرتبط در پژوهشگاه نیرو ذکر شود.
۳	اعضای هیات علمی/ دانشجویان/ محققان دانشگاه‌ها (بدون داشتن قرارداد با پژوهشگاه جهت انجام پژوهش مربوطه)	عضو هیات علمی/ دانشجو/ محقق	<ul style="list-style-type: none"> نامہ متقاضی آزمون به معاونت پژوهشی معرفی به مدیر گروه توسط امور آزمایشگاه‌ها و رونویشت به دفتر حراست جهت اطلاع در خصوص تردد معرفی به مسئول آزمایشگاه توسط مدیر گروه 	<ul style="list-style-type: none"> صدور نامہ اعلام هزینه توسط مدیر گروه پس از دریافت نامہ تقاضای آزمون واریز هزینه به حساب پژوهشگاه 	<ul style="list-style-type: none"> در بخش تقدیر و تشکر عنوان آزمایشگاه مرتبط در پژوهشگاه نیرو ذکر شود.
۴	دانشجویان و پژوهشگران تحت نظارت، راهنمایی و مشاوره همکاران پژوهشگاه نیرو (پایان‌نامه، رساله، پژوهشگر پسادکتری)	دانشجو/ همکار تمام‌وقت پژوهشگاه	<ul style="list-style-type: none"> نامہ درخواست از طرف دانشجو/ پژوهشگر پسادکتری به همکار پژوهشگر پژوهشگاه نامہ درخواست حضور و پرداخت از محل گرنت/ قرارداد پروژه پسادکتری یا ذکر موضوع مرتبط به معاونت پژوهشی از طرف همکار پژوهشگر پژوهشگاه معرفی به مدیر گروه توسط امور آزمایشگاه‌ها و رونویشت به دفتر حراست جهت اطلاع در خصوص تردد دانشجویان معرفی به مسئول آزمایشگاه توسط مدیر گروه 	<ul style="list-style-type: none"> صدور نامہ اعلام هزینه توسط مدیر گروه پس از دریافت نامہ تقاضای آزمون پرداخت از محل گرنت پژوهشی همکار تمام‌وقت/ قرارداد پروژه پسادکتری 	<ul style="list-style-type: none"> وابستگی نویسنده (افیلیشن) همکار تمام‌وقت و یا پژوهشگر پسادکتری پژوهشگاه نیرو است. ذکر عنوان آزمایشگاه در بخش تقدیر و تشکر

ضوابط تعامل آزمایشگاه‌های پژوهشگاه‌های مخاطبان داخلی و خارج پژوهشگاه نیرو (در طرح آزمایشگاه ملی)

ردیف	گروه مخاطبان	الفراد مجاز به حضور در آزمایشگاه	ضوابط حضور در آزمایشگاه	ضوابط پرداخت مالی	ضوابط مالکیت منوی در انتشارات
۵	شرکت‌ها و صنایع خصوصی و دولتی / موسسات آموزشی و پژوهشی	نماینده معرفی شده از سوی شرکت و موسسه	<ul style="list-style-type: none"> نام‌ها درخواست آزمون به مدیر گروه معرفی به مسئول آزمایشگاه توسط مدیر گروه معرفی به اداره حراست برای هماهنگی تردد توسط مدیر گروه 	<ul style="list-style-type: none"> صدور نامه اعلام هزینه توسط مدیر گروه پس از دریافت نامه تقاضای آزمون واریز هزینه به حساب پژوهشگاه 	<ul style="list-style-type: none"> در بخش تقدیر و تشکر عنوان آزمایشگاه مرتبط در پژوهشگاه نیرو ذکر شود.
۶	پژوهشگران کل کشور/ افراد حقیقی و آزاد	فرد حقیقی	<ul style="list-style-type: none"> نام‌ها درخواست آزمون به مدیر گروه معرفی به مسئول آزمایشگاه توسط مدیر گروه معرفی به اداره حراست برای هماهنگی تردد توسط مدیر گروه 	<ul style="list-style-type: none"> صدور نامه اعلام هزینه توسط مدیر گروه پس از دریافت نامه تقاضای آزمون واریز هزینه به حساب پژوهشگاه 	<ul style="list-style-type: none"> در بخش تقدیر و تشکر عنوان آزمایشگاه مرتبط در پژوهشگاه نیرو ذکر شود.

* قرارداد دانشگاه با پژوهشگاه می‌تواند در هر یک از قالب‌های طرح‌های بهتام/ حمایت از رساله و پایان‌نامه/ حمایت از بخش پژوهشی دوره‌های تحصیلات تکمیلی/ پروژه فناورانه/ پروژه‌های برون‌سپاری شده توسط گروه‌ها و پژوهشکده‌ها به دانشگاه‌ها باشد.

• در صورتی که در متن قرارداد منعقد شده دانشگاه، پژوهشگاه هزینه انجام آزمون‌های مربوطه را تقبل کرده باشد، نیاز به واریز هزینه نیست و پرداخت از محل کد مالی پروژه/میرکز هزینه مربوطه انجام می‌شود.

توضیح: تمامی گروه‌های پژوهشی موظفند گزارش ارائه خدمات آزمایشگاهی به گروه‌های مخاطب فوق را به تفصیل هر ماه در گزارش عملکرد ماهانه آزمایشگاه/آزمایشگاه‌های گروه جهت امور آزمایشگاه‌های معاونت پژوهشی ارسال فرمایند.