



شرکت راه آهن جمهوری اسلامی ایران

مشخصات سند	
عنوان سند: شیوه نامه فرصت مطالعاتی صنعتی اعضای هیأت علمی دانشگاه ها و موسسات پژوهشی در شرکت راه آهن ج.ا.ا	
نوع سند: شیوه نامه	شماره سند:
ویرایش: ۰۳	صفحه: ۱۲

مرجع تهیه، تایید و تصویب سند	نام و نام خانوادگی	واحد سازمانی	تاریخ	امضا
تهیه کننده	علی قضا	دفتر برنامه ریزی راهبردی و توسعه فناوری	۱۴۰۴/۱۱/۰۴	
تایید کننده	مرتضی باقری	مدیر کل دفتر برنامه ریزی راهبردی و توسعه فناوری	۱۴۰۴/۱۱/۰۶	
تصویب کننده	جبارعلی ذاکری	مدیر عامل و رئیس هیات مدیره شرکت راه آهن	۱۴۰۴/۱۱/۰۷	

مرجع تایید و ثبت	نام و نام خانوادگی دبیر	شماره و تاریخ	امضا
شورای آموزش، تحقیقات و فناوری شرکت راه آهن	محسن اعتماد	۱۴۰۴/۱۱/۰۷	

مرجع نگهداری سند	شماره و تاریخ ابلاغ سند
دبیرخانه شورای آموزش، تحقیقات و فناوری شرکت راه آهن	۱۸۵۹/۱۰۰۵۸۳۳ ۱۴۰۴/۱۲/۰۴

فرصت‌های مطالعاتی صنعتی اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مراکز علمی در شرکت راه آهن ج.ا.ا. زمینه مناسبی را برای ارتقای توانمندی‌ها و مهارت ایشان در جهت انتقال یافته‌های پژوهشی به شرکت راه آهن فراهم می‌سازد. پیرو ابلاغیه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به شماره ۱۳۲۹۱/لو مورخ ۱۴۰۳/۵/۳۰ گذراندن فرصت مطالعاتی صنعتی برای تمامی اعضای هیأت علمی که تاریخ آغاز دوره بیمانی یا رسمی آزمایشی آنان از ابتدای سال ۱۳۹۸ می‌باشد، در فرایند تبدیل وضعیت الزامی است. در همین راستا، شرکت راه آهن ج.ا.ا. در نظر دارد تا مطابق با شیوه‌نامه فرصت مطالعاتی اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و موسسات پژوهشی در جامعه و صنعت به شماره عتف-ش-۳۲۰۱ مورخ ۹۷/۶/۱۷ نسبت به به‌کارگیری اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها، مراکز علمی، تحقیقاتی، پژوهشگاه‌ها، پژوهشکده‌ها و موسسات پژوهشی در قالب فرصت مطالعاتی اقدام نماید. شایان ذکر است که در صورت بازنگری شیوه‌نامه پیوست توسط شورای عالی عتف، شیوه‌نامه حاضر به صورت خودکار بروزرسانی و از تاریخ بازنگری شیوه‌نامه شورای عالی عتف، لازم‌الاجراست مگر اینکه شورای آموزش، تحقیقات و فناوری شرکت راه آهن ترتیب دیگری را پیش‌بینی نماید.

ماده ۱. تعاریف و اختصارات

وزارت عتف: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

مؤسسه: کلیه مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دارای مجوز از وزارت عتف

هیأت علمی: آن دسته از اعضای هیأت علمی تمام‌وقت مؤسسه که دارای مدرک دکترا هستند.

صنعت: سازمان دولتی یا غیردولتی فعال در بخش‌های آموزشی، تربیتی، اجتماعی، اقتصادی، صنعتی، تجاری و پژوهشی

فرصت مطالعاتی: دوره حضور عضو هیأت علمی واجد شرایط مؤسسه است که در مدتی معین در شرکت راه آهن به پژوهش و مطالعه می‌پردازد.

ماده ۲. اهداف

۱. کمک به افزایش شناخت اعضای هیأت علمی مؤسسه‌ها از فضای کار واقعی در جامعه و صنعت
۲. تقویت ارتباط مؤسسه با جامعه و صنعت، همچنین گسترش همکاری‌های پایدار علمی و پژوهشی بین مؤسسه و شرکت راه آهن
۳. استفاده مفید و مؤثر از امکانات، آزمایشگاه‌ها و تجهیزات شرکت راه آهن
۴. جهت‌دهی به پژوهش‌های مؤسسه و گسترش دانش و فناوری کاربردی مورد نیاز جامعه و صنعت
۵. انتقال و ترویج یافته‌های جدید دانش و فناوری مؤسسه به جامعه و صنعت با هدف ارتقاء توان علمی و فنی شرکت راه آهن
۶. کمک به رفع مشکلات علمی و تخصصی شرکت راه آهن
۷. شناسایی مشکلات شرکت راه آهن از لحاظ تنوع و کیفیت محصول یا خدمات، قیمت، زمان تحویل و... و طرح پیشنهاد و راهکار برای حل آن‌ها
۸. شناسایی فناوری‌های مورد نیاز و طرح پیشنهاد برای تدوین یا انتقال فناوری به شرکت راه آهن
۹. مشارکت در سیاست‌گذاری و تعریف طرح برای اصلاح فرآیندها و محصولات و توسعه پایدار اقتصادی کشور، مانند مصرف بهینه انرژی، ارتقاء سلامت و ایمنی، و بهبود محیط‌زیست مردم

ماده ۳. شرایط اجرای دوره فرصت مطالعاتی

۱. درخواست عضو هیأت علمی به همراه برنامه مطالعاتی بر اساس الگوی مؤسسه
۲. بررسی و تأیید درخواست هیأت علمی در مجاری رسمی مؤسسه
۳. هماهنگی با شرکت راه آهن برای انعقاد قرارداد یا تفاهم‌نامه پژوهشی بین مؤسسه و شرکت راه آهن
۴. صدور حکم مأموریت و معرفی عضو هیأت علمی به شرکت راه آهن
۵. حضور هیأت علمی در شرکت راه آهن تمام‌وقت (۵ روز کاری در هفته) یا پاره‌وقت (دست‌کم ۲ روز کاری در هفته) است
۶. وظایف و فعالیت‌های اعلام‌شده برای اجرای فرصت مطالعاتی باید کاملاً علمی، پژوهشی و فناورانه باشد و مؤسسه انطباق آن با نیازهای بخش مربوطه و تخصص عضو هیأت علمی را تأیید کند

ماده ۴. ضوابط و شرایط متقاضی

۱. رشته و تخصص عضو هیأت علمی با نیازهای شرکت راه آهن مرتبط باشد.
۲. عضو هیأت علمی متقاضی استفاده از فرصت مطالعاتی می‌بایست در دو سال گذشته رکود علمی نداشته باشد.
۳. دوره فرصت مطالعاتی در جامعه و صنعت برای اعضای هیأت علمی در دوره پیمانی دست کم ۶ ماه تمام وقت یا ۱۲ ماه نیمه وقت و در دوره رسمی آزمایشی ۳ ماه تمام وقت یا ۶ ماه نیمه وقت است.
- تبصره: امکان میزبانی دوره فرصت مطالعاتی به صورت ۱ ماهه تمام وقت و ۳ ماهه نیمه وقت (حداقل ۲ روز در هفته)، توسط شرکت راه آهن هم وجود دارد.
۴. برای استفاده مجدد از فرصت مطالعاتی (جز فرصت‌های مطالعاتی الزامی در دوره‌های پیمانی و رسمی آزمایشی) می‌بایست دست کم ۵ برابر زمان دوره فرصت مطالعاتی قبلی از اتمام آن دوره گذشته باشد. مدت استفاده از مرخصی بدون حقوق نیز به این مدت اضافه می‌شود.

ماده ۵. الزامات متقاضی

۱. در دوره‌های تمام وقت، حضور عضو هیأت علمی در شرکت راه آهن تمام وقت است. در دوره‌های پاره وقت، حضور عضو هیأت علمی به نصف تقلیل می‌یابد.
۲. عضو هیأت علمی در دوره فرصت مطالعاتی بایستی تعهدات و خروجی‌هایی را مطابق با جدول زیر تکمیل و اجرا نماید:

تعداد	نوع خروجی و تعهد
حداقل ۱ مورد	تهیه پروپزال قرارداد صنعتی
حداقل ۱ مورد	برگزاری کارگاه آموزشی
حداقل ۱ مورد	بازدید میدانی از شرکت راه آهن
به صورت هفتگی	حضور در جلسات کارگروه تحقیقات و فناوری
حداقل ۱ مورد	داوری طرح‌های پژوهشی مرتبط
	هدایت محقق پسادکتری در قالب استاد مشاور
	هدایت سرباز نخبگی در قالب ناظر علمی
	ارائه مقاله در کنفرانس‌های بین‌المللی
	انتشار مقاله علمی و پژوهشی در مجلات ISC
	انتشار مقاله در مجلات JCR نمایه شده در پایگاه Web of Science در سطح Q1
	انتشار مقاله در مجلات JCR نمایه شده در پایگاه Web of Science در سطح Q2
	انتشار مقاله در مجلات نمایه شده در پایگاه اسکوپوس در سطح Q1
	انتشار مقاله در مجلات نمایه شده در پایگاه اسکوپوس در سطح Q2
	چاپ کتاب
	طراحی و تولید نرم افزار
	تولید محصول در مقیاس آزمایشگاهی
	تولید دستگاه یا نمونه آزمایشگاهی محصول
	ثبت اختراع بین‌المللی
	ثبت اختراع با گواهی سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران
	دانش فنی (محصول، تجهیزات و ...)
	طراحی مدل مفهومی
	سایر محصولات پژوهش یا فناوری

۳. عضو هیأت علمی در دوره فرصت مطالعاتی مجاز به اشتغال در سازمان دیگری نیست.
 ۴. ضروری است عضو هیأت علمی برنامه حضور خود را در شرکت راه آهن اعلام کند و هر ماه پیشرفت کار خود را به معاونت پژوهشی مؤسسه و شرکت راه آهن گزارش دهد. در انتهای قرارداد نیز ارائه گزارش کامل الزامی است.
 ۵. متقاضی می‌بایست در انتهای دوره، دستاوردهای آن را به همراه راهکارها و پیشنهادهای اصلاحی برای بهبود امور و موضوعات مهم پژوهشی گزارش دهد.
- تبصره: در انتشار مقاله، کتاب و سایر محصولات پژوهش و فناوری که در جدول فوق ملاحظه می‌گردد، بایستی نام و آدرس فرد میزبان و یا ناظر در شرکت راه آهن که مسئولیت نظارت و میزبانی عضو هیأت علمی را به عهده دارد، درج شود. در انتهای مقاله در بخش تقدیر و تشکر بایستی عنوان شود که اجرای این پژوهش با حمایت‌های شرکت راه آهن انجام گرفته است.

ماده ۶. الزامات شرکت راه آهن

۱. شرکت راه آهن می‌تواند بر اساس مقررات داخلی خود، در طول فرصت مطالعاتی امکانات و تسهیلات مورد توافق درج شده در برنامه پژوهشی عضو هیأت علمی را رسماً تأیید و تأمین کند. برنامه کاری فرصت مطالعاتی و نامه تأیید شرکت راه آهن از پیوست‌های قرارداد بین مؤسسه و شرکت راه آهن است.
- تبصره: در زمان حضور عضو هیأت علمی در شرکت راه آهن، هماهنگی ورود و خروج به/از شرکت راه آهن و تأمین امکانات و تسهیلات اعم از فضای مورد نیاز و هزینه‌های ایاب و ذهاب و بازدید و غذا طبق رویه داخلی شرکت راه آهن انجام گیرد.
۲. شرکت راه آهن بر اساس مقررات داخلی خود به عضو هیأت علمی از طریق عقد قرارداد پژوهشی با مؤسسه حق‌التحقیق پرداخت می‌کند. مؤسسه از این نوع قراردادها بالاسری کسر نمی‌کند.
- تبصره: برای دوره ۱ ماهه تمام‌وقت و ۳ ماهه نیمه‌وقت، حقوقی معادل با یک ماه حقوق استادیار پایه یک توسط شرکت راه آهن در نظر گرفته می‌شود.
۳. در صورت اعلام شرکت راه آهن به تأمین منابع مالی برای اجرای برنامه پژوهشی عضو هیأت علمی، در اسرع وقت برنامه‌ریزی و برای تأمین هزینه‌های اعلام شده اقدام کند. طبق قرارداد، عضو هیأت علمی ضمن رعایت ضوابط و مقررات مربوطه در پایان دوره فرصت مطالعاتی حساب خود را تسویه می‌کند و موارد را به اطلاع مؤسسه خود می‌رساند.
۴. شرکت راه آهن در صورت لزوم و به تشخیص خود می‌تواند هیأت علمی را به منظور نشر نتایج تحقیقات یا دریافت اطلاعات نوین فناورانه به سمینارها و کنگره‌های علمی داخلی یا بین‌المللی اعزام نماید. مقالات با توافق شرکت راه آهن چاپ می‌شود. در خصوص مالکیت فکری نتایج حاصل از پژوهش‌ها در طی این دوره، بر اساس توافق بین مؤسسه و شرکت راه آهن تصمیم‌گیری می‌شود.

ماده ۷. امتیازات و اقدامات اجرایی مؤسسه

۱. مؤسسه در خصوص هماهنگی با شرکت راه آهن و تأیید محل فرصت مطالعاتی اقدام اجرایی می‌کند.
۲. مؤسسه حقوق و مزایای عضو هیأت علمی را مطابق با حکم استخدامی وی پرداخت می‌کند.
۳. عضو هیأت علمی در طول دوره می‌تواند از حمایت‌ها و تسهیلات شرکت راه آهن طبق رویه‌های آن شرکت بهره‌مند شود.

ماده ۸. گزارش فرصت مطالعاتی

۱. استفاده‌کنندگان از فرصت مطالعاتی موظف‌اند در پایان هر مقطع گزارش پیشرفت کار خود را به مؤسسه و شرکت راه آهن ارسال و ارائه کنند و حداکثر ۳ ماه پس از پایان دوره مصوب فرصت مطالعاتی درباره فعالیت خود به‌طور جامع گزارش دهند.
۲. گزارش‌های فرصت مطالعاتی در مؤسسه اعزام‌کننده و شرکت راه آهن بررسی و ارزیابی می‌شود. مواردی همچون انجام کار شاخص در طول فرصت، برداشت‌های فنی و زمینه‌های همکاری و عقد قراردادهای بعدی به همراه افراد کلیدی در شرکت راه آهن، طراحی دوره‌های آموزشی تخصصی کوتاه‌مدت با همکاری شرکت راه آهن، چاپ مقاله یا ثبت اختراع مرتبط با موضوع صنعت، توصیه برای بهبود وضعیت مدیریت فنی و منابع انسانی، و پیشنهاد اجرای طرح‌های پژوهشی از جمله معیارهایی است که مؤسسه اعزام‌کننده جزئیات آن را بررسی و درباره آن اعلام نظر خواهد کرد.
۳. مقبول نبودن گزارش منجر به رد شدن دوره و محرومیت از فرصت مطالعاتی بعدی خواهد شد.

۴. پس از پایان دوره فرصت مطالعاتی، عضو هیأت علمی با تعریف پایان‌نامه‌های تحصیلات تکمیلی دانشجویان خود در خصوص نیازهای شرکت راه‌آهن، هدایت خواهد نمود.
۵. مؤسسه نتایج حاصل از اجرای طرح را هر سال حداکثر تا پایان اردیبهشت ماه سال بعد در پایگاه اطلاعاتی معاونت پژوهش و فناوری (میفا) بارگذاری می‌کند.

ماده ۹. فرایند اجرا از طریق سامانه ساجد

۱. معرفی رسمی یک نفر کارشناس شرکت راه‌آهن به عنوان نماینده فرصت‌های مطالعاتی شرکت و ثبت معرفی‌نامه نماینده در سامانه ساجد به آدرس <https://sajed.msrt.ir>
۲. ثبت جزئیات فرصت مطالعاتی مورد نیاز شرکت در سامانه ساجد
۳. مراجعه اعضای هیأت علمی به سامانه ساجد، ثبت اطلاعات شخصی، مشاهده اولویت‌ها و محورهای مورد نیاز شرکت جهت فرصت مطالعاتی، ثبت درخواست فرصت مطالعاتی مورد نظر در سامانه
۴. تهیه پروپزال دوره فرصت مطالعاتی توسط عضو هیأت علمی و تصویب پروپزال در کارگروه تحقیقات و فناوری تبصره: امکان معرفی عضو هیأت علمی توسط مؤسسه به شرکت راه‌آهن جهت گذراندن دوره فرصت مطالعاتی فراهم است.

ماده ۱۰. نظارت و پیگیری

نظارت بر حسن اجرای این شیوه‌نامه بر عهده شورای آموزش، تحقیقات و فناوری شرکت راه‌آهن می‌باشد.

ماده ۱۱. تصویب و اجرا

این شیوه‌نامه در ۱۱ ماده و ۱ پیوست (شیوه‌نامه شماره عتف_ش-۳۲۰۱ مورخ ۹۷/۶/۱۷) تهیه و تمامی مفاد و پیوست‌های آن به تایید و تصویب شورای آموزش، تحقیقات و فناوری شرکت راه‌آهن در تاریخ ۱۴۰۴/۱۱/۷ رسیده است و از تاریخ تصویب لازم‌الاجراست. هرگونه تغییر و اصلاح و حذف در رابطه با شیوه‌نامه عتف مشمول مصوبه این شرکت نیز خواهد شد مگر اینکه شورای آموزش، تحقیقات و فناوری شرکت راه‌آهن ترتیب دیگری را پیش‌بینی نماید.

پیوست ۱: شیوه‌نامه فرصت مطالعاتی اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و موسسات پژوهشی در جامعه و صنعت به شماره

عطف_ش_۳۲۰۱ مورخ ۹۷/۶/۱۷



مشخصات سند	
عنوان سند: شیوه‌نامه فرصت مطالعاتی اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و موسسات پژوهشی در جامعه و صنعت	
نوع سند: شیوه‌نامه	شماره سند: عطف_ش_۳۲۰۱
ویرایش: ۰۱	صفحه: ۱

اقدام کنندگان			
اقدامات	نام و نام خانوادگی	واحد سازمانی	امضا
تهیه کننده:	محمدسعید سیف	دفتر سیاست‌گذاری فناوری	
تأیید کننده:	مسعود برومند	معاون پژوهش و فناوری	
تصویب کننده:	منصور غلامی	وزیر علوم تحقیقات و فناوری	

مرجع تأیید و ثبت	نام و نام خانوادگی دبیر	شماره و تاریخ صورت جلسه	امضا
جلسه شورای معاونان	مسعود شمس‌بخش	جلسه شماره: ۳۳	
		تاریخ: ۱۳۹۷/۰۶/۱۷	

مرجع نگهداری سند	پرونده	قسمت	تاریخ و شماره ابلاغ سند
دفتر وزارتی	۳	۰۲	

شماره: عتف_ش_۳۲۰۱	شیوه‌نامه فرصت مطالعاتی اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و موسسات پژوهشی در جامعه و صنعت	 جمهوری اسلامی ایران وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
تاریخ: ۱۳۹۷/۰۶/۱۷		
صفحه: ۲ از: ۷		

فهرست مطالب

مقدمه.....	۳
ماده ۱. تعاریف و اختصارات.....	۳
ماده ۲. اهداف.....	۳
ماده ۳. شرایط اجرای دوره فرصت مطالعاتی.....	۴
ماده ۴. ضوابط و شرایط متقاضی.....	۵
ماده ۵. الزامات متقاضی.....	۵
ماده ۶. الزامات واحد عملیاتی.....	۶
ماده ۷. امتیازات و اقدامات اجرایی مؤسسه.....	۶
ماده ۸. گزارش فرصت مطالعاتی.....	۷

شماره: عتف_ش_۲۲۰۱	شیوه‌نامه فرصت مطالعاتی اعضای هیئت علمی دانشگاه‌ها و موسسات پژوهشی در جامعه و صنعت	 وزارت علوم، تحقیقات و فناوری جمهوری اسلامی ایران
تاریخ: ۱۳۹۷/۰۶/۱۷		
صفحه: ۳ از: ۷		

مقدمه

این شیوه‌نامه به منظور برقراری ارتباط قوی و منسجم میان دانشگاه یا پژوهشگاه با بخش‌های جامعه و صنعت در همه حوزه‌های علمی، همچنین عملیاتی کردن یافته‌های اعضای هیئت علمی و آشنایی آنان با نیازهای واقعی صنعت و جامعه تدوین شده است. فرصت‌های مطالعاتی اعضای هیئت علمی مؤسسه در جامعه و صنعت زمینه مناسبی را برای ارتقای توانمندی‌ها و مهارت‌های ایشان در کسب دانش بومی و انتقال یافته‌های پژوهشی به جامعه فراهم می‌سازد. در طی فرصت مطالعاتی، عضو هیئت علمی در واحد عملیاتی دولتی یا غیردولتی (شامل بخش‌های صنعتی، اجتماعی و فرهنگی، اقتصادی، خدماتی، و کشاورزی) یا مراکز پژوهشی مرتبط با صنایع و رشته‌های فعال مؤسسه حضور می‌یابد. به منظور حفظ انسجام و جلوگیری از بروز مشکل در وظایف واحدهای سازمانی در مؤسسه باید ظرفیت اعزام اعضای هیئت علمی به گونه‌ای تعیین گردد که خللی به وظایف آموزشی و پژوهشی مؤسسه وارد نشود.

ماده ۱. تعاریف و اختصارات

وزارت عتف: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

مؤسسه: کلیه مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دارای مجوز از وزارت عتف

هیئت علمی: آن دسته از اعضای هیئت علمی تمام‌وقت مؤسسه که دارای مدرک دکترا هستند.

صنعت: سازمان دولتی یا غیردولتی فعال در بخش‌های آموزشی، تربیتی، اجتماعی، اقتصادی، صنعتی، تجاری و پژوهشی

واحد عملیاتی: بنگاه‌ها یا سازمان‌های فرهنگی و صنعتی، واحدهای پژوهش و توسعه، اقتصادی یا خدماتی دولتی یا غیردولتی که متقاضی حضور عضو هیئت علمی در زمینه تخصصی خاص در واحد خویش‌اند.

فرصت مطالعاتی: دوره حضور عضو هیئت علمی واجد شرایط مؤسسه است که در مدتی معین در واحد عملیاتی به پژوهش و مطالعه می‌پردازد.

ماده ۲. اهداف

۱-۲. کمک به افزایش شناخت اعضای هیئت علمی مؤسسه‌ها از فضای کار واقعی در جامعه و صنعت

۲-۲. تقویت ارتباط مؤسسه با جامعه و صنعت، همچنین گسترش همکاری‌های پایدار علمی و پژوهشی

بین مؤسسه و واحد عملیاتی

شماره: عتف_ش_۳۲۰۱	شیوه‌نامه فرصت مطالعاتی اعضای هیئت علمی دانشگاه‌ها و موسسات پژوهشی در جامعه و صنعت	 وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
تاریخ: ۱۳۹۷/۰۶/۱۷		
صفحه: ۴ از: ۷		

- ۳-۲. استفاده مفید و مؤثر از امکانات، آزمایشگاه‌ها و تجهیزات واحدهای عملیاتی
- ۴-۲. جهت‌دهی به پژوهش‌های مؤسسه و گسترش دانش و فناوری کاربردی مورد نیاز جامعه و صنعت
- ۵-۲. انتقال و ترویج یافته‌های جدید دانش و فناوری مؤسسه به جامعه و صنعت با هدف ارتقای توان علمی و فنی واحدهای عملیاتی
- ۶-۲. کمک به رفع مشکلات علمی و تخصصی واحدهای عملیاتی
- ۷-۲. شناسایی مشکلات واحدهای عملیاتی از لحاظ تنوع و کیفیت محصول یا خدمات، قیمت، زمان تحویل و ... و طرح پیشنهاد و راهکار برای حل آنها
- ۸-۲. شناسایی فناوری‌های مورد نیاز^۱ و طرح پیشنهاد برای تدوین یا انتقال فناوری به واحدهای عملیاتی
- ۹-۲. مشارکت در سیاست‌گذاری و تعریف طرح برای اصلاح فرایندها و محصولات و توسعه پایدار اقتصادی کشور، مانند مصرف بهینه انرژی، ارتقای سلامت و ایمنی، و بهبود محیط‌زیست مردم

ماده ۳. شرایط اجرای دوره فرصت مطالعاتی

- ۱-۳. درخواست عضو هیئت علمی به همراه برنامه مطالعاتی بر اساس الگوی مؤسسه
- ۲-۳. بررسی و تأیید درخواست هیئت علمی در مجاری رسمی مؤسسه
- ۳-۳. هماهنگی با واحد عملیاتی برای انعقاد قرارداد یا تفاهم‌نامه پژوهشی بین مؤسسه و واحد عملیاتی *
- ۴-۳. صدور حکم مأموریت و معرفی عضو هیئت علمی به واحد عملیاتی
- ۵-۳. حضور هیئت علمی در واحد عملیاتی تمام‌وقت (۵ روز کاری در هفته) یا پاره‌وقت (دست‌کم ۲ روز کاری در هفته) است.
- ۶-۳. واحدهای عملیاتی دولتی یا غیردولتی هستند و وظایف و فعالیت‌های اعلام‌شده برای اجرای فرصت مطالعاتی باید کاملاً علمی، پژوهشی و فناورانه باشد و مؤسسه انطباق آن با نیازهای بخش مربوطه و تخصص عضو هیئت علمی را تأیید کند.
- تبصره ۱. مؤسسه باید تکالیف عضو هیئت علمی را در قبال مؤسسه در شرایط حضور، غیبت یا نیمه‌وقت بودن را به‌روشنی مشخص کند. همچنین چگونگی هدایت دانشجویان تعهد شده و روش تدریس توافق‌شده اعلام شود.

شیوه‌نامه فرصت مطالعاتی اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و موسسات پژوهشی در جامعه و صنعت		شماره: عتف_ش_۳۲۰۱
		ویرایش: ۰۱ تاریخ: ۱۳۹۷/۰۶/۱۷
		صفحه: ۵ از: ۷

ماده ۴. ضوابط و شرایط متقاضی

- ۱-۴. رشته و تخصص عضو هیئت علمی با نیازهای واحد عملیاتی مرتبط باشد.
- ۲-۴. عضو هیئت علمی متقاضی استفاده از فرصت مطالعاتی می‌بایست در دو سال گذشته رکود علمی نداشته باشد.
- ۳-۴. دوره فرصت مطالعاتی در جامعه و صنعت برای اعضای هیئت علمی در دوره پیمانی دست‌کم ۶ ماه تمام‌وقت یا ۱۲ ماه نیمه‌وقت و در دوره رسمی آزمایشی ۳ ماه تمام‌وقت یا ۶ ماه نیمه‌وقت است.
- تبصره ۲. بر اساس بندهای د ماده ۱۲ و ۱۴ آیین‌نامه استخدامی برای تبدیل وضعیت اعضای هیئت علمی که از ابتدای سال ۱۳۹۸ دوره پیمانی یا رسمی آزمایشی را آغاز می‌کنند گذراندن فرصت مطالعاتی در جامعه و صنعت الزامی است.
- ۴-۴. اعضای هیئت علمی دارای مرتبه علمی دانشیار و استادی نیز با گذراندن دوره‌های تمام‌وقت ۳ ماهه یا پاره‌وقت ۶ ماهه از مزایای تشویقی فرصت‌ها بهره‌مند می‌شوند، مؤسسه می‌تواند آیین‌نامه ترفیع خود را به گونه‌ای اصلاح کند که امتیازات مربوطه برای استادان و دانشیاران اعزام‌شونده به فرصت مطالعاتی در نظر گرفته شود.
- ۴-۵. برای استفاده مجدد از فرصت مطالعاتی (جز فرصت‌های مطالعاتی الزامی در دوره‌های پیمانی و رسمی آزمایشی) می‌بایست دست‌کم ۵ برابر زمان دوره فرصت مطالعاتی قبلی از اتمام آن دوره گذشته باشد. مدت استفاده از مرخصی بدون حقوق نیز به این مدت اضافه می‌شود.
- تبصره ۳. در موارد بسیار خاص، با تشخیص هیئت رئیسه در خصوص اینکه عضو هیئت علمی از تجربه کافی در صنعت یا جامعه برخوردار است یا در رشته‌هایی که امکان فرصت مطالعاتی فراهم نباشد مؤسسه شرایط جایگزین تعیین و اجرا می‌کند.

ماده ۵. الزامات متقاضی

- ۱-۵. در دوره‌های تمام‌وقت حضور عضو هیئت علمی در واحد عملیاتی تمام‌وقت است و در مشاوره و راهنمایی دانشجویان فعالیت می‌کند. در دوره‌های پاره‌وقت واحد موظف به نصف تقلیل می‌یابد.
- ۲-۵. عضو هیئت علمی در دوره فرصت مطالعاتی مجاز به اشتغال در سازمان دیگری نیست.
- ۳-۵. ضروری است عضو هیئت علمی برنامه حضور خود را در واحد عملیاتی اعلام کند و هر ماه پیشرفت کار خود را به معاونت پژوهشی مؤسسه گزارش دهد. در انتهای قرارداد نیز ارائه گزارش کامل الزامی است.
- ۴-۵. متقاضی می‌بایست در انتهای دوره دستاوردهای آن را به همراه راهکارها و پیشنهادهای اصلاحی برای بهبود امور و موضوعات مهم پژوهشی بر اساس مواد ۷ و ۸ شیوه‌نامه حاضر گزارش دهد.

شماره: عتف_ش_۲۲۰۱	شیوه‌نامه فرصت مطالعاتی اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و موسسات پژوهشی در جامعه و صنعت	 جمهوری اسلامی ایران وزارت علم، تحقیقات و آموزش عالی
تاریخ: ۱۳۹۷/۰۶/۱۷		
صفحه: ۶ از: ۷		

ماده ۶. الزامات واحد عملیاتی

- ۱-۶. واحد عملیاتی موظف است در طول فرصت مطالعاتی امکانات و تسهیلات مورد توافق درج‌شده در برنامه پژوهشی عضو هیئت علمی را رسماً تأیید و تأمین کند. برنامه کاری فرصت مطالعاتی و نامه تأیید واحد عملیاتی از پیوست‌های قرارداد بین مؤسسه و واحد عملیاتی است.
- ۲-۶. واحد عملیاتی بر اساس مقررات داخلی خود به عضو هیئت علمی از طریق عقد قرارداد پژوهشی با مؤسسه حق‌التحقیق پرداخت می‌کند. مؤسسه از این نوع قراردادهای بالاسری کسر نمی‌کند.
- ۳-۶. در صورت اعلام واحد عملیاتی به تأمین منابع مالی برای اجرای برنامه پژوهشی عضو هیئت علمی، در اسرع وقت برنامه‌ریزی و برای تأمین هزینه‌های اعلام‌شده اقدام کند. طبق قرارداد، عضو هیئت علمی ضمن رعایت ضوابط و مقررات مربوطه در پایان دوره فرصت مطالعاتی حساب خود را تسویه می‌کند و موارد را به اطلاع مؤسسه خود می‌رساند.
- ۴-۶. واحد عملیاتی هیئت علمی را به منظور نشر نتایج تحقیقات عضو یا دریافت اطلاعات نوین فناورانه به سمینارها و کنگره‌های علمی بین‌المللی اعزام می‌کند. مقالات با توافق واحد عملیاتی چاپ می‌شود. درخصوص مالکیت فکری نتایج حاصل از پژوهش‌ها در طی این دوره بر اساس توافق بین مؤسسه و واحد عملیاتی تصمیم‌گیری می‌شود.

ماده ۷. امتیازات و اقدامات اجرایی مؤسسه

- ۱-۷. مؤسسه در خصوص هماهنگی با واحدهای عملیاتی و تأیید محل فرصت مطالعاتی اقدام اجرایی می‌کند.
- ۲-۷. مؤسسه حقوق و مزایای عضو هیئت علمی را مطابق با حکم استخدامی وی پرداخت می‌کند.
- ۳-۷. ضروری است مؤسسه دوره فرصت مطالعاتی را در زمره امتیازات کار اجرایی در نظر گیرد و در ترفیع، امتیازات اجرایی ارتقای مرتبه و سهمیه پذیرش دانشجویان تحصیلات تکمیلی اعضای هیئت علمی لحاظ نمایند.
- تبصره ۴. مدت دوره فرصت مطالعاتی در شرایط پاره‌وقت بر اساس میزان حضور عضو هیئت علمی در واحد عملیاتی محاسبه می‌شود.
- ۴-۷. عضو هیئت علمی در طول دوره از حمایت‌ها و تسهیلات واحد عملیاتی متبوع بهره‌مند می‌شود.
- تبصره ۵. مؤسسه‌ها به صلاحدید در مدت فرصت مطالعاتی برای گسترش دوره‌ها از عضو هیئت علمی خویش پشتیبانی مالی می‌کنند.

شماره: عتف_ش_۳۲۰۱	شیوه‌نامه فرصت مطالعاتی اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و موسسات پژوهشی در جامعه و صنعت	 جمهوری اسلامی ایران وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
تاریخ: ۱۳۹۷/۰۶/۱۷		
صفحه: ۷ از: ۷		

ماده ۸. گزارش فرصت مطالعاتی

۸-۱. استفاده‌کنندگان از فرصت مطالعاتی موظف‌اند در پایان هر مقطع گزارش پیشرفت کار خود را به مؤسسه ارسال کنند و حداکثر ۳ ماه پس از پایان دوره مصوب فرصت مطالعاتی درباره فعالیت خود به طور جامع گزارش دهند.

۸-۲. گزارش‌های فرصت مطالعاتی در مؤسسه اعزام‌کننده بررسی و ارزیابی می‌شود. مواردی همچون انجام کار شاخص در طول فرصت، برداشت‌های فنی و زمینه‌های همکاری و عقد قراردادهای بعدی به همراه افراد کلیدی در واحد عملیاتی مربوطه، طراحی دوره‌های آموزشی تخصصی کوتاه‌مدت با همکاری واحد عملیاتی، چاپ مقاله یا ثبت اختراع مرتبط با موضوع صنعت، توصیه برای بهبود وضعیت مدیریت فنی و منابع انسانی، و پیشنهاد اجرای طرح‌های پژوهشی از جمله معیارهایی است مؤسسه اعزام‌کننده جزئیات آن را بررسی و درباره آن اعلام نظر خواهد کرد.

۸-۳. مقبول نبودن گزارش منجر به رد شدن دوره و محرومیت از فرصت مطالعاتی بعدی خواهد شد.

۸-۴. پس از پایان دوره فرصت مطالعاتی عضو هیأت علمی با تعریف پایان‌نامه‌های تحصیلات تکمیلی دانشجویان خود در خصوص نیازهای واحد عملیاتی شرایط را در واحد عملیات بهبود می‌بخشد.

۸-۵. مؤسسه نتایج حاصل از اجرای طرح را هر سال حداکثر تا پایان اردیبهشت ماه سال بعد در پایگاه اطلاعاتی معاونت پژوهش و فناوری (مپفا) بارگذاری می‌کند.

این شیوه‌نامه در ۸ ماده و ۵ تبصره در تاریخ ۱۳۹۷/۰۶/۱۷ به تصویب وزیر علوم، تحقیقات و فناوری رسید و از ابتدای سال ۱۳۹۸ لازم‌الاجراست.