جمهوری اسلامی ایران
وزارت نیرو

شیوه‌نامه اجرای فرصت مطالعاتی اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی در وزارت نیرو

معاونت تحقیقات و منابع انسانی
دفتر آموزش، تحقیقات و فناوری
شهریور ۱۳۹۸

نظام ارتباطات علمی وزارت نیرو

شیوه‌نامهٔ اجرای فرصت مطالعاتی اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی در وزارت نیرو

مقام تصویب‌کننده: معاون وزیر در امور تحقیقات و منابع انسانی

دریافت‌کنندگان سند جهت اجراء:

- کلیه شرکت‌های مادرتخصصی ..... ☑
- مراکز پژوهشی صنعت آب و برق ..... ☑
- سازمان انرژی‌های تجدیدپذیر و بهره‌وری انرژی برق (ساتبا) ..... ☑

اسناد مرتبط:

- نظام‌نامه ارتباطات علمی وزارت نیرو به شماره ۲۳۳۷۵/۵۰/۱۰۰ تاریخ ۸۵/۳/۲۳.
- سند چشم‌انداز و برنامه راهبردی وزارت نیرو در افق ۱۴۰۴.
- تفاهم‌نامه همکاری وزارت نیرو و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری پیوست نامهٔ شمارهٔ ۹۴/۴۴۴۴۱/۵۱۰ مورخ ۹۴/۱۰/۱۳.
- تفاهم‌نامه اجرای فرصت مطالعاتی اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی در وزارت نیرو به شمارهٔ ۳/۲۱۵۴۱۷ مورخ ۱۳۹۷/۹/۳ (مبادله شده در تاریخ ۱۳۹۷/۸/۳۰).

فهرست

عنوان	صفحه
مقدمه	۱
۱- تعاریف	۱
۲- اهداف	۲
۳- محدوده اجرا	۲
۴- مسئولیت اجرا	۲
۵- شرایط اجرا	۲
۶- روش اجرا	۳
۷- بازنگری	۳
۸- اسناد مربوط و پیوست	۳

شماره سند : تاریخ صدور : شماره تجدید نظر : تاریخ تجدید نظر :	**نظام ارتباطات علمی وزارت نیرو**	جمهوری اسلامی ایران وزارت نیرو
	شیوه‌نامهٔ اجرای فرصت مطالعاتی اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی در وزارت نیرو	

مقدمه

به منظور تحقق اهداف نظام‌نامه ارتباطات علمی وزارت نیرو (ابلاغیه شماره ۲۳۳۷۵/۵۰/۱۰۰ مورخ ۸۵/۳/۲۳) و در راستای اجرای سند چشم‌انداز و برنامه راهبردی وزارت نیرو در افق ۱۴۰۴ در زمینهٔ توسعه ارتباط وزارت نیرو با دانشگاه‌ها و همچنین ساماندهی امور مربوط و در اجرای بند ۲-۴ تفاهم‌نامه همکاری وزارت نیرو و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری ابلاغ شده در پیوست نامهٔ شمارهٔ ۹۴/۴۴۴۴۱/۵۱۰ مورخ ۹۴/۱۰/۱۳ و «تفاهم‌نامه اجرای فرصت مطالعاتی اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی در وزارت نیرو» مبادله شده فیمابین معاونت پژوهش و فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و معاونت تحقیقات و منابع انسانی وزارت نیرو در تاریخ ۱۳۹۷/۸/۳۰، «شیوه‌نامهٔ اجرای فرصت مطالعاتی اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی در وزارت نیرو» تدوین شده است.

۱- تعاریف

فرصت مطالعاتی: مأموریتی است که به اعضای هیأت علمی واجد شرایط دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی داده می‌شود تا به منظور آشنایی با صنعت آب و برق و شناسایی مسایل و مشکلات آن، برای مدت معینی در یکی از واحدهای وزارت نیرو حضور پیدا کنند.

واحد عملیاتی: هر یک از شرکت‌های مادرتخصصی وزارت نیرو و شرکت‌های زیرمجموعه آنها، سازمان انرژی‌های تجدیدپذیر و بهره‌وری انرژی برق ایران (ساتبا) می‌باشند.

ناظر: فرد یا واحدی است که از سوی واحد عملیاتی به منظور نظارت بر اجرای فرصت مطالعاتی عضو هیأت علمی تعیین می‌شود.

مراکز پژوهشی: منظور پژوهشگاه نیرو و مؤسسهٔ تحقیقات آب می‌باشد.

عضو هیأت علمی: به فردی گفته می‌شود که در یکی از مراتب علمی و با مدرک دکترا به صورت تمام‌وقت در دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری اشتغال دارد.

مؤسسه: منظور هر یک از مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری می‌باشد.

وزارت عتف: منظور وزارت علوم، تحقیقات و فناوری می‌باشد.

شیوه‌نامه عتف: منظور شیوه‌نامه فرصت مطالعاتی اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی در جامعه و صنعت به شمارهٔ سند عتف-ش-۳۲۰۱ مورخ ۹۷/۶/۱۷ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری می‌باشد.

۲- اهداف

۲-۱- توسعه ارتباط صنعت و دانشگاه در جهت شناسایی و حل مسائل وزارت نیرو.

۲-۲- جهت‌دهی به تحقیقات دانشگاهی و توسعه دانش و فناوری‌های کاربردی مورد نیاز وزارت نیرو.

۲-۳- زمینه‌سازی برای شناسایی و انتقال و ترویج یافته‌های جدید دانش و فناوری دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی به واحدهای وزارت نیرو.

۲-۴- بهره‌مندی وزارت نیرو از ظرفیت‌های علمی و پژوهشی دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی در حوزه‌های فنی و مهندسی، مدیریتی، مالی، اقتصادی، اجتماعی و ....

۲-۵- افزایش شناخت اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی از فضای وزارت نیرو و مسایل اساسی آن.

۳- محدوده اجرا

کلیه شرکت‌های مادرتخصصی و شرکت‌های زیرمجموعه آنها، سازمان انرژی‌های تجدیدپذیر و بهره‌وری انرژی برق (ساتبا).

٤- مسئولیت اجرا

۴-۱- مسئولیت اجرای این شیوه‌نامه در شرکت‌های مادرتخصصی و شرکت‌های زیرمجموعه آنها برعهده مدیران عامل و در سازمان انرژی‌های تجدیدپذیر و بهره‌وری انرژی برق (ساتبا) برعهده رئیس آن می‌باشد.

۴-۲- نظارت بر حُسن اجرای این شیوه‌نامه بر عهده معاونت تحقیقات و منابع انسانی وزارت نیرو می‌باشد.

۵- شرایط اجرا

۵-۱- حضور کامل عضو هیأت علمی در محل و ثبت آن توسط واحد عملیاتی.

۵-۲- ارایهٔ گزارش شناخت مرتبط با موضوع فرصت مطالعاتی.

۵-۳- پرداخت حق‌الزحمه توسط واحد عملیاتی در انتهای دوره و حداکثر معادل حقوق عضو هیأت علمی، علاوه بر حقوق و مزایای پرداختی توسط مؤسسه.

۵-۴- رعایت دورهٔ زمانی فرصت مطالعاتی به استناد شیوه‌نامهٔ عتف و براساس وضعیت استخدامی عضو هیأت علمی.

٦- روش اجرا

برای اجرایی شدن فرصت مطالعاتی اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی، با رعایت مفاد شیوه‌نامه عتف، فرایندهای مربوطه در قالب جدول زیر تعریف و اجرا می‌شوند:

جدول ۱: مراحل پذیرش و اجرای فرصت مطالعاتی توسط عضو هیأت علمی در واحد عملیاتی

مراحل	موضوع	مسئول
۱	معرفی عضو هیأت علمی (همراه با موضوع و برنامه فرصت مطالعاتی) متناسب با زمینه تخصصی مرتبط به واحد عملیاتی	دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی
۲	بررسی مستندات و شرایط عضو هیأت علمی و جایابی و تعیین محل در واحد عملیاتی	واحد عملیاتی
۳	اعلام جذب نهایی عضو هیأت علمی به دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی ذی‌ربط و ارسال رونوشت به شرکت‌های مادرتخصصی وزارت نیرو	واحد عملیاتی
۴	تهیه و مبادله توافق‌نامه به شرح پیوست	واحدعملیاتی و مؤسسه
۵	ارسال یک نسخه از توافق‌نامه برای شرکت مادرتخصصی و حسب مورد برای مرکز پژوهشی ذیربط	واحد عملیاتی
۶	آغاز فرصت مطالعاتی و حضور تمام‌وقت/ نیمه‌وقت عضو هیأت علمی در واحد عملیاتی	عضو هیأت علمی
۷	تنظیم و ارائه گزارش نهایی فرصت مطالعاتی به صورت مکتوب و مطابق مفاد توافق‌نامه به ناظر تعیین‌شده واحد عملیاتی	عضو هیأت علمی
۸	ارائه گزارش نهایی فرصت مطالعاتی به صورت حضوری برای اعضای هیأت مدیره	عضو هیأت علمی
۹	اعلام اتمام دوره فرصت مطالعاتی به مؤسسه ذیربط (در صورت تأیید ناظر درخصوص گزارش حضور عضو هیأت علمی در واحد عملیاتی مطابق توافق‌نامه و همچنین ارایهٔ گزارش مؤثر و با کیفیت)	واحد عملیاتی
۱۰	پرداخت حق‌الزحمه دورهٔ فرصت مطالعاتی به مؤسسه طبق توافق‌نامه (حداکثر معادل حقوق مستمر عضو هیأت علمی) در صورت تأیید ناظر	واحد عملیاتی
۱۱	ارسال یک نسخه از گزارش پایان دوره به شرکت مادرتخصصی مربوطه و حسب مورد به پژوهشگاه نیرو و یا مؤسسهٔ تحقیقات آب با امضای بالاترین مقام واحد	واحد عملیاتی
۱۲	ارسال گزارش عملکرد اجرای فرصت مطالعاتی شرکت‌های مادرتخصصی و ساتبا برای معاونت تحقیقات و منابع انسانی وزارت نیرو	شرکت‌های مادرتخصصی و ساتبا

۷- بازنگری

این شیوه‌نامه به صورت آزمایشی به مدت دو سال اجرا می‌شود. تمدید و یا به‌روزرسانی این شیوه‌نامه بنا بر ضرورت و بازخوردهای دریافت شده در حین اجرا، با پیشنهاد دفتر آموزش، تحقیقات و فناوری در دستور کار قرار خواهد گرفت.

۸- اسناد مربوط و پیوست

سند «فرم توافق‌نامه اجرای فرصت مطالعاتی عضو هیأت علمی دانشگاهها و مؤسسات پژوهشی کشور در وزارت نیرو» پیوست این شیوه‌نامه می‌باشد.

جمهوری اسلامی ایران
وزارت نیرو

فرم توافق‌نامه اجرای فرصت مطالعاتی عضو هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی کشور در وزارت نیرو

معاونت تحقیقات و منابع انسانی
دفتر آموزش، تحقیقات و فناوری
شهریور ۱۳۹۸

بسمه تعالی

در راستای اجرای جزء ۴ بند ۵ «شیوه‌نامهٔ اجرای فرصت مطالعاتی اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی در وزارت نیرو»، این توافق‌نامه میان شرکت ..... به نمایندگی آقای/خانم ..... به نشانی ..... که در این توافق‌نامه «شرکت» نامیده می‌شود و دانشگاه ..... به نمایندگی آقای/خانم ..... به نشانی ..... که در این توافق‌نامه «مؤسسه» نامیده می‌شود، به شرح ذیل مبادله می‌شود:

مادهٔ ۱- موضوع توافق‌نامه

موضوع این توافق‌نامه عبارتست از انجام فرصت مطالعاتی آقای/خانم ..... عضو هیأت علمی «مؤسسه» در «شرکت» به‌منظور شناسایی و تعریف مسایل و چالش‌های اساسی شرکت در حوزه/ حوزه‌های ..... و تعریف و تبیین عناوین پروژه‌های پیشنهادی برای حل آنها.

مادهٔ ۲- مبلغ توافق‌نامه

مبلغ حق‌الزحمهٔ انجام فرصت مطالعاتی با موضوع فوق‌الذکر در مجموع به میزان ..... ریال تعیین می‌گردد که توسط شرکت به مؤسسه پرداخت می‌شود.

تبصره- مبلغ فوق در انتهای دورهٔ فرصت مطالعاتی در صورت تأیید ناظر درخصوص حضور کامل عضو هیأت علمی در شرکت و همچنین ارایهٔ گزارش پایانی مؤثر و با کیفیت پرداخت می‌شود.

مادهٔ ۳- مدت توافق‌نامه

مدت اجرای توافق‌نامه از تاریخ انعقاد (در صورت حضور تمام‌وقت عضو هیأت علمی) ... ماه (و در صورت حضور نیمه‌وقت عضو هیأت علمی) ... ماه تعیین می‌شود. این توافق‌نامه با موافقت طرفین حداکثر تا ۳ ماه قابل تمدید می‌باشد. زمان حضور عضو هیأت علمی (در صورت حضور تمام‌وقت) کلیه روزهای کاری شرکت و (در صورت حضور نیمه‌وقت) روزهای ..... به صورت کامل می‌باشد.

ماده ٤- محل انجام

محل انجام فرصت مطالعاتی واقع در واحد ..... شرکت به نشانی ..... می‌باشد.

ماده ۵- واحد نظارت

نظارت بر حسن اجرای فرصت مطالعاتی عضو هیأت علمی بر عهده واحد ..... شرکت به نمایندگی آقای/ خانم ..... می‌باشد.

مادۀ ٦- تعهدات شرکت

۶-۱- شرکت موظف است امکانات مورد نیاز عضو هیأت علمی جهت حضور فعال وی در شرکت و همچنین منابع اطلاعاتی لازم جهت شناسایی چالش‌ها و مسایل موضوع فرصت مطالعاتی را در اختیار وی قرار دهد.

۶-۲- شرکت منابع مالی مورد نیاز اجرای فرصت مطالعاتی را طبق مفاد مادۀ ۲، پیش‌بینی و از محل اعتبارات پژوهشی پرداخت می‌نماید.

تبصره- کلیۀ کسورات قانونی اعم از بیمه، مالیات و ... بر عهدۀ مؤسسه بوده و هیچگونه مسئولیتی بر عهدۀ شرکت نمی‌باشد.

مادۀ ۷- تعهدات مؤسسه

۷-۱- مؤسسه متناسب با نوع فرصت مطالعاتی، حضور تمام وقت/ نیمه وقت عضو هیأت علمی را در ساعات کاری شرکت تضمین می‌نماید.

۷-۲- مؤسسه موظف است توسط عضو هیئت علمی، مسایل و چالش‌های اساسی شرکت را در حوزه/ حوزه‌های موضوع فرصت مطالعاتی شناسایی نموده و گزارشی در چارچوب زیر ارایه نماید:

الف) معرفی وضعیت موجود واحد عملیاتی

ب) تعریف مسئله (معرفی دقیق ابعاد و حدود مسئله، روشن نمودن جنبه‌های مجهول و مبهم، محدودیت‌ها و ...)

ج) اهمیت مسئله

د) سوابق علمی- پژوهشی مسئله

هـ) تجزیه و تحلیل مسئله

و) تعریف عناوین پروژه‌های پیشنهادی برای حل مسئله

ز) روش کلی پیشنهادی حل مسئله

ح) منابع و مآخذ (فارسی- لاتین)

ط) مستندات

۷-۳- موسسه عدم افشای اسرار و اطلاعات شرکت توسط عضو هیأت علمی در طول و بعد از اجرای دورۀ فرصت مطالعاتی را تضمین می نماید.

۷-۴- مؤسسه متعهد به پوشش بیمه‌ای حوادث و مسئولیت برای عضو هیأت علمی در دورۀ فرصت مطالعاتی می‌باشد.

۷-۵- مؤسسه موظف است خسارت احتمالی وارده به تجهیزات، امکانات و ... شرکت توسط عضو هیأت علمی را جبران نماید.

مادهٔ ۸- حل اختلاف

در صورت بروز اختلاف، موضوع از طریق کارگروهی متشکل از نمایندگان قانونی و تام‌الاختیار دو طرف به‌علاوهٔ یک نفر داور مرضی‌الطرفین حل و فصل می‌شود. در صورت عدم حل اختلاف، موضوع از طریق مراجع صالحهٔ قضایی مورد رسیدگی قرار می‌گیرد.

مادهٔ ۹- تعلیق و فسخ توافق‌نامه

۹-۱- چنانچه هر یک از طرفین توافق‌نامه، مفاد آن را رعایت ننمایند، موضوع برای بار اول به صورت مکتوب همراه با دلایل به طرف مقابل اعلام می‌شود و در صورت تکرار، توافق‌نامه فسخ می‌شود.

۹-۲- در صورت عدم رضایت شرکت از حضور عضو هیأت علمی، موضوع همراه با ذکر دلایل به مؤسسه اعلام می‌شود. در صورت عدم اقدام مؤثر، توافق‌نامه به صورت یک طرفه از جانب شرکت فسخ می‌شود.

۹-۳- در صورت عدم رضایت عضو هیأت علمی از شرکت، موضوع همراه با ذکر دلایل توسط مؤسسه به شرکت اعلام می‌شود. در صورت عدم اقدام مؤثر، توافق‌نامه به صورت یک طرفه از جانب مؤسسه فسخ می‌شود.

۹-۴- در صورت بروز هر یک از حوادث پیش‌بینی‌نشده و حوادث قهری مانند سیل، زلزله، جنگ و ... که اجرای توافق‌نامه را تحت تأثیر قرار دهد، توافق‌نامه به مدت دو ماه به حالت تعلیق در می‌آید. در صورت عدم رفع مانع بعد از این مدت، توافق‌نامه فسخ می گردد و حق‌الزحمه فرصت مطالعاتی متناسب با مدت زمان حضور عضو هیأت علمی در شرکت قابل پرداخت خواهد بود.

مادهٔ ۱۰- شمار نسخه‌های توافق‌نامه

این توافق‌نامه در ۱۰ ماده و در ۲ نسخه تنظیم شده و به امضای طرفین توافق‌نامه رسیده و هر دو نسخه آن اعتبار یکسان دارند.

نام و نام خانوادگی نمایندهٔ شرکت	**نام و نام خانوادگی نمایندهٔ مؤسسه**
امضا	**امضا**